



**ACADÉMIE
DE NANTES**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Formulaire de demande de télétravail 2025-2026 pour les personnels hors ASTTEC

Nom :

Prénom :

Division / Service :

Je souhaite télétravailler selon les modalités suivantes (une modalité ou la combinaison des deux) :

☐ Régulièrement sur les créneaux suivants :

- | | |
|---|--|
| ☐ Lundi matin | ☐ Lundi après-midi |
| ☐ Mardi matin | ☐ Mardi après-midi |
| ☐ Mercredi matin | ☐ Mercredi après-midi |
| ☐ Jeudi matin | ☐ Jeudi après-midi |
| ☐ Vendredi matin | ☐ Vendredi après-midi |

☐ Ponctuellement à raison d'un maximum de quatre jours par mois.

Les demandes seront réalisées au cours de l'année et validées par le responsable.

Il convient de se reporter à la circulaire pour connaître le nombre de jours ou de demi-journées éligibles au télétravail en fonction de la situation des agents.

J'ai bien pris note du jour de présence obligatoire défini par mon responsable.

Fait à _____ le,

Signature de l'agent

Formulaire à transmettre à votre responsable avant l'entretien de télétravail accompagné de l'attestation sur l'honneur complétée et des pièces jointes nécessaires.

Avis du responsable hiérarchique :

☐ Favorable (lister les créneaux et modalités acceptées)

☐ Défavorable (motivation obligatoire)

Ce document est réservé aux personnels dont le temps de travail, les congés et le télétravail ne sont pas suivis dans l'application ASTTEC