

## AMÉNAGEMENT DE POSTE ET ALLÈGEMENT DE SERVICE

### 1<sup>ER</sup> DEGRÉ PRIVE – ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027

#### AVIS DU MÉDECIN DE PRÉVENTION

Pôle 1<sup>er</sup> degré  
**DIVISION DES PERSONNELS  
ENSEIGNANTS**

Dossier suivi par  
Marie DURAND  
Tél. : 02-51-81-69-27  
pole1d44-administratif@ac-nantes.fr

Adresse postale :  
**D.S.D.E.N 44**  
**Pôle 1<sup>er</sup> degré – DPE**  
**BP 72616**  
**44326 NANTES CEDEX 3**

#### INFORMATIONS CONCERNANT L'AGENT

|  |  |                              |                          |
|--|--|------------------------------|--------------------------|
| <b>Nom prénom :</b>                        |  |                              |                          |
| <b>Date de naissance :</b>                 |  |                              |                          |
| <b>Corps :</b>                             | <input type="checkbox"/> Professeur(e) des écoles <input type="checkbox"/> Instituteur   |                              |                          |
| <b>Fonction :</b>                          | <input type="checkbox"/> Ecole mat. ou élém. <input type="checkbox"/> Remplaçant <input type="checkbox"/> RASED<br><input type="checkbox"/> Autres : |                              |                          |
| <b>Ecole d'affectation<br/>2025-2026 :</b> |  |                              |                          |
| <b>RQTH :</b>                              | <input type="checkbox"/> Oui   | <input type="checkbox"/> Non | Date de fin de la RQTH : |

#### DEMANDE DE L'AGENT :

|   |   |
|---|---|
| <b>Nature de la demande :</b>   | <input type="checkbox"/> Allègement de service<br><input type="checkbox"/> Aménagement de poste |
| <b>L'agent a-t-il déjà bénéficié d'aménagements / allègements ?</b>                                       |   |
| <b>L'agent a-t-il bénéficié d'un congé longue maladie / congé longue durée sur les 24 derniers mois ?</b> |   |
| <b>L'agent a-t-il bénéficié d'un temps partiel thérapeutique sur les 24 derniers mois ?</b>               |   |

#### AVIS MÉDICAL :

**Aménagement de poste** : L'aménagement de poste est destiné à permettre le maintien en activité des personnels enseignants et d'éducation lorsqu'ils sont confrontés à une **altération de leur état de santé (dégradation, détérioration)**.

avis défavorable     avis favorable - aménagement(s) préconisé(s) :

- décharge d'activités : natation\* / sportives\* (\* entourer l'activité déchargée)
  - salle de classe en rez-de-chaussée ou accessible par ascenseur
  - éviter les déplacements en sorties scolaires
  - décharge d'activités sur la pause méridienne
  - autre : \_\_\_\_\_

**Allègement de service** : L'allègement de service est une aide au maintien en activité dans une démarche progressive de retour à l'emploi. Il reste un **dispositif ponctuel et exceptionnel et ne saurait être renouvelé systématiquement l'année suivante**. Il doit permettre un **retour progressif vers un service complet**. (*Si l'enseignant ne peut assurer un service complet en raison de sa situation médicale, il convient de solliciter un temps partiel.*)

avis défavorable     avis favorable à un allègement d'une journée par semaine

- l'agent doit-il bénéficier de soins spécifiques ?  oui     non
- si oui  choix de la journée :

#### Observations du Médecin de prévention :

**Date, cachet et signature**