



PARAMÉTRER MON ÉTABLISSEMENT

Cette fiche mémo a pour but de vous présenter les actions à entreprendre, idéalement avant le début de la session, pour paramétrier votre établissement.

Les différents onglets présentés dans ce mémo se trouvent tous dans le menu **MON ÉTABLISSEMENT > Paramétrer mon établissement**

Les onglets à vérifier sont : Informations, Informations par domaine, Lieu / Sites / Bâtiments / Salles, Planning, et Planning multi-salles.

Nota : Votre établissement fait partie du Référentiel National des lieux CYCLADES **commun à toutes les académies, tous les domaines** (examens et concours), **toutes les sessions** gérés dans CYCLADES. Les informations des différents onglets sont à visibilité/utilisation nationale toute académie, tout examen et toute session confondus.

Informations

Dans cet onglet, je vais pouvoir vérifier et modifier les informations générales de mon établissement. Il est important de renseigner ces informations car elles seront affichées sur les documents officiels (ex : confirmations d'inscription, convocations, etc.).

<input style="width: 100%; height: 25px; background-color: #4682B4; color: white; border: none; font-weight: bold;" type="button" value="Informations"/>	<input style="width: 100%; height: 25px; background-color: #4682B4; color: white; border: none; font-weight: bold;" type="button" value="Informations par domaine"/>	<input style="width: 100%; height: 25px; background-color: #4682B4; color: white; border: none; font-weight: bold;" type="button" value="Lieu/Sites/Bâtiments/Salles"/>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>▶ Identité</p> <p>Code lieu <input type="text" value="0510001Z"/></p> <p>Code RNE (UA) <input type="text" value="0510001Z"/></p> <p>Nom <input type="text" value="CLG DU MAZELOT"/></p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>▶ Informations complémentaires</p> <p>Statut <input type="text" value="Public"/> ⚠</p> <p>Nature <input type="text" value="COLLEGE"/></p> <p>Ministère <input type="text" value="EDUCATION NATIONALE"/> ⚠</p> </div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>▶ Adresse administrative</p> <p>Pays <input type="text" value="FRANCE"/></p> <p>Département géographique <input type="text" value="051"/></p> <p>Division géographique <input type="text" value="METROPOLE"/> ?</p> <p>Adresse 1 <input type="text" value="RUE DU MAZELOT"/></p> <p>Adresse 2 <input type="text"/></p> <p>Adresse 3 <input type="text"/></p> <p>Adresse 4 <input type="text" value="BP 9"/></p> <p>Code postal <input type="text" value="51260"/></p> <p>Localité <input type="text" value="ANGLURE"/></p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>▶ Contacts</p> <p>Téléphone <input type="text" value="0326427141"/></p> <p>Fax <input type="text" value="0326427426"/></p> <p>Email <input type="text" value="ce.0510001z@ac-reims.fr"/></p> </div> </div>		

Certains de ces champs ne sont pas modifiables dans certaines conditions (ex : il y a déjà des candidats inscrits dans mon établissement). Un panneau jaune ⚠ permet d'identifier ces cas. En positionnant ma souris dessus, une infobulle s'ouvre pour m'indiquer pourquoi le champ n'est actuellement pas modifiable.

Informations par domaine

Cet onglet me permet de visualiser si un statut spécifique a été défini pour mon domaine.

Si aucun statut n'est renseigné, c'est le statut de l'onglet « Informations » qui est pris en compte pour tous les domaines.

Ici, le statut du lieu pour le CFG est différent du statut « global » (c'est donc ce statut qui sera pris en compte lors de l'inscription des élèves pour ce domaine).

<input style="width: 100%; height: 25px; background-color: #4682B4; color: white; border: none; font-weight: bold;" type="button" value="Informations"/>	<input style="width: 100%; height: 25px; background-color: #4682B4; color: white; border: none; font-weight: bold;" type="button" value="Informations par domaine"/>	<input style="width: 100%; height: 25px; background-color: #4682B4; color: white; border: none; font-weight: bold;" type="button" value="Lieu/Sites/Bâtiments/Salles"/>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>▶ Informations</p> <p>Statut : Privé sous contrat</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Ministère : EDUCATION NATIONALE</p> </div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>▶ Informations applicables pour la gestion de l'établissement</p> <p>Examen Statut</p> <p>BCP <input type="text" value="Privé hors contrat"/> ⚠</p> <p>CFG <input type="text" value="Privé hors contrat"/> ⚠</p> <p>CL <input type="text"/></p> <p>DNB <input type="text"/></p> <p>EA <input type="text"/></p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Statut général du lieu : il s'agit du statut renseigné dans l'onglet « Informations ».</p> </div> </div>		

Lieu / Sites / Bâtiments / Salles

Objectif : donner le descriptif complet de mon établissement en terme de structures site(s)/bâtiments/salles indépendamment de tout examen et toute session à des fins d'affectation de candidats dans mon centre ; déclarer/vérifier les caractéristiques (capacité, aménagements d'accessibilité, équipements ainsi que les transports disponibles à proximité).

Note : la notion de capacité correspond à la capacité maximum d'accueil en situation de déroulement d'épreuves, indépendamment de tout examen et toute session.

Le crayon à côté du nom me permet de modifier le lieu / bâtiment / site / salle

Modifier le lieu CLG DU MAZELOT

Capacité maximum * 1000 (620)

Equipements disponibles : Ajouter un équipement

Aménagement d'accessibilité : Ajouter un aménagement d'accessibilité

Accessibilité transport à proximité : Ajouter un nouveau transport de proximité

Site Principal Pas de site Principal

Enregistrer

Lieu/Sites/Bâtiments/Salles Planning Planning multi-salles

CLG DU MAZELOT

Capacité du lieu :

- Capacité maximum : 1000 (620)
- Nombre de sites annexes : 0
- Nombre de bâtiments : 5
- Nombre de salles : 18

Equipements disponibles : Aucun

Aménagement d'accessibilité :

- Aucun

Accessibilité transport à proximité :

- Aucun

Planning

Ces boutons permettent d'ajouter des sites, bâtiments, etc.

Ajouter un Site Ajouter un Bâtiment

Ajouter un Site

Site Principal Oui Non

Nom

Adresse identique Oui Non

Lieu

Adresse du site

Pays : FRANCE

Adresse 1

Adresse 2

Adresse 3

Adresse 4

Code postal

Localité

Capacité maximum

Aménagement d'accessibilité

Accessibilité transport à proximité

Enregistrer

Planning

Cet onglet permet de définir et visualiser le planning des disponibilités et indisponibilités de mon établissement sur une période donnée (établissement, site, bâtiment, salle).

Lieu/Sites/Bâtiments/Salles Planning Planning multi-salles

Précédent Suivant Aujourd'hui

Juin 2019 Année Mois Semaine Jour

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
26	27	28	29	30	31	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

En cliquant sur un jour du calendrier, je vais pouvoir ajouter une indisponibilité et en préciser la cause (ex : Travaux)

Ajout d'une indisponibilité

Date de début * 10/06/2020

Exemple: 01-06-2013

Date de fin * 10/06/2020

Exemple: 02-06-2013

Cause indisponibilité * Travaux

Ajouter

9 10

16 17

Travaux

Pour retrouver ensuite l'information dans le planning. Elle ne sera alors pas proposée ce jour pour les affectations en salle.

Planning multi-salles

Ce dernier onglet me permet de visualiser le planning des disponibilités et indisponibilités de plusieurs salles simultanément sur une période donnée.

Informations Informations par domaine Lieu/Sites/Bâtiments/Salles Planning Planning multi-salles

Précédent Suivant Aujourd'hui

Lun, Sept. 02, 2019

	CLG DU MAZELOT - Bâtiment A - Salle 01	CLG DU MAZELOT - Bâtiment A - Salle A11	CLG DU MAZELOT - Bâtiment A - Salle A12
Toute la journée	TRAVAUX		
8:00			
9:00			
10:00			
11:00			
12:00			
13:00			
14:00			
15:00			
16:00			
17:00			
18:00			

Lieu/Sites/Bâtiments/Salles

Lieu : CLG DU MAZELOT

Bâtiment : Bâtiment A

Salle : Salle 01

Salle : Salle A11

Salle : Salle A12

Bâtiment : Bâtiment BIC

Salle : Amphi A

Salle : Salle B01

Salle : Salle B02

Salle : Salle B11

Salle : Salle B12

Salle : Salle C01

Salle : Salle C02

Salle : Salle C11

Salle : Salle C12

Salle : Salle C13

Bâtiment : Bâtiment D

Salle : Salle D01

Salle : Salle D02

Bâtiment : Bâtiment E

Salle : E01

Salle : E02

Bâtiment : Bâtiment Multimédia

Salle : Salle Multimedia

Ici, ma salle 01 est en travaux ce jour.

Je vais m'organiser pour répartir les affectations dans les 2 autres salles de mon bâtiment A